

重要事項説明書

記入年月日	2025年02月01日
記入者名	福田 尚子
所属・職名	特定・施設長

1. 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	営利法人・株式会社
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃさわやかくらぶ 株式会社さわやか倶楽部	
主たる事務所の所在地	〒802-0044 福岡県北九州市小倉北区熊本2丁目10番10号	
連絡先	電話番号	093-551-5555
	FAX番号	093-513-3222
	ホームページアドレス	https://www.sawayakacclub.jp/
代表者	氏名	山本 武博
	職名	代表取締役
設立年月日	平成16年 12月 1日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) さわやかふかやのさと さわやかふか家の里	
所在地	〒366-0033 埼玉県深谷市国済寺 461-4	
主な利用交通手段	最寄駅	JR 高崎線 深谷駅
	交通手段と所要時間	① バス利用の場合 ・国際十王交通バスで乗車6分、深谷第一 高校停留所で下車、徒歩6分

		②自動車利用の場合 ・乗車 7 分
連絡先	電話番号	048-500-9117
	FAX番号	048-500-9118
	ホームページアドレス	https://www.sawayakacclub.jp/fukayanosato/
管理者	氏名	福田 尚子
	職名	施設長
建物の竣工日		令和 2 年 12 月 23 日
有料老人ホーム事業の開始日		令和 3 年 2 月 1 日

（類型）【表示事項】

☐ 1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合） ☐ 2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合） ☐ 3 住宅型 ☐ 4 健康型		
1 又は 2 に 該当する場 合	介護保険事業者番号	1174602779
	指定した自治体名	埼玉県
	事業所の指定日	令和 3 年 2 月 1 日
	指定の更新日（直近）	令和 年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	2089.08 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		☐ 2 事業者が賃借する土地（普通賃借 ・ ☐ 定期賃借 ）	
		抵当権の有無	1 あり ☐ 2 なし
		契約期間	☐ 1 あり (2020 年 5 月 1 日～2070 年 4 月 30 日) 2 なし
建物	延床面積	全体	1858.81 m ²
		うち、老人ホーム部分	1858.81 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物	
		☐ 2 準耐火建築物	
		3 その他（ ）	
	構造	1 鉄筋コンクリート造	

	所有関係	2 鉄骨造 ☐ 3 木造 4 その他 ()				
		1 事業者が自ら所有する建物				
		☐ 2 事業者が賃借する建物（普通賃借 ・ ☐ 定期賃借 ）				
		抵当権の設定	☐ 1 あり 2 なし			
		契約期間	☐ 1 あり (2021年2月1日～2051年1月31日) 2 なし			
		契約の自動更新	☐ 1 あり 2 なし			
居室の状況	居室区分 【表示事項】	☐ 1 全室個室（縁故者居室を含む）				
		2 相部屋あり				
		最少		人部屋		
		最大		人部屋		
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	☐ 有 / ☐ 無	有 / ☐ 無	16.38 m ²	50	介護居室個室
	タイプ2	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ3	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ4	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ5	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ6	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ7	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ8	有 / 無	有 / 無	m ²		
	タイプ9	有 / 無	有 / 無	m ²		
タイプ10	有 / 無	有 / 無	m ²			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	7ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	1ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	4ヶ所		
	共用浴室	2ヶ所	個室	1ヶ所		
			大浴場	1ヶ所		
	共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	0ヶ所		
			リフト浴	1ヶ所		
			ストレッチャー浴	0ヶ所		
その他 ()			0ヶ所			
食堂	☐ 1 あり 2 なし					

	入居者や家族が利用できる調理設備	☒ 1 あり 2 なし		
	エレベーター	1 あり（車椅子対応） ☒ 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし		
消防用設備等	消火器	☒ 1 あり 2 なし		
	自動火災報知設備	☒ 1 あり 2 なし		
	火災通報設備	☒ 1 あり 2 なし		
	スプリンクラー	☒ 1 あり 2 なし		
	防火管理者	☒ 1 あり 2 なし		
	防災計画	☒ 1 あり 2 なし		
緊急通報装置等	居室	便所	浴室	その他（ ）
	☒ 1 あり	☒ 1 あり	☒ 1 あり	1 あり
	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり
	3 なし	3 なし	3 なし	3 なし
その他	相談室・洗濯室・駐車場・健康管理室・理美容室等 ※理美容室は別途利用料金が必要			

4. サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	当施設の運営については、介護付き有料老人ホーム「さわやかふか家の里」が居宅であることを踏まえつつ、高齢者の特性に配慮した住みよい住居を提供し、入居者が心豊かに、明るく生活できるように配慮いたします。
サービスの提供内容に関する特色	入居者様の人格を尊重し、利用者及びその家族のニーズを的確に捉え、各個人に応じた適切なサービスに努めます。
入浴、排せつ又は食事の介護	☒ 1 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 ☒ 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	☒ 1 自ら実施 ☒ 2 委託 3 なし
健康管理の供与	☒ 1 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	☒ 1 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	☒ 1 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算 の対象となるサービスの体制の 有無	入居継続支援加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	生活機能向上連携加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	個別機能訓練加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	ADL維持等加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	夜間看護体制加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	協力医療機関連携加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	若年性認知症入居者受入加算		1	あり	2	なし
	口腔衛生管理体制加算		1	あり	2	なし
	口腔・栄養スクリーニング加算		1	あり	2	なし
	科学的介護推進体制加算		1	あり	2	なし
	障害者等支援加算		1	あり	2	なし
	L I F Eへの登録		1	あり	2	なし
	退院・退所時連携加算		1	あり	2	なし
	退去時情報提供加算		1	あり	2	なし
	新興感染症等施設療養費		1	あり	2	なし
	看取り介護加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	高齢者施設等感染対策向上加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	生産性向上推進体制加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
		(Ⅲ)	1	あり	2	なし
	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
		(Ⅲ)	1	あり	2	なし

		(IV)	1 あり	2	なし
		(V)	1 あり	2	なし
	短期利用（介護予防）特定施設入居者生活介護の算定		（介護・看護職員の配置率） ： 1		
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	（介護・看護職員の配置率） 3：1			

（医療連携の内容）

医療支援		1 救急車の手配	
※複数選択可		2 入退院の付き添い	
		3 通院介助	
		4 その他（ ）	
協力医療機関	1	名称	医療法人社団 尽徳会 県西在宅クリニック熊谷
		住所	埼玉県熊谷市村岡 307-1
		診療科目	内科・循環器内科・整形外科・外科・消化器外科等
		協力科目	内科・循環器内科
		協力内容	診療、病状の急変等に対する処置。 訪問入院・休日・夜間における対応
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	K 歯科クリニック
		住所	埼玉県深谷市国済寺 522-7
		協力内容	歯科診療、訪問歯科診療

（入居後に居室を住み替える場合）※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他（ ）
判断基準の内容	
手続きの内容	
追加的費用の有無	1 あり 2 なし

居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無		1	2
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1	2
	便所の変更	1	2
	浴室の変更	1	2
	洗面所の変更	1	2
	台所の変更	1	2
	その他の変更	1	2
		(変更内容)	
		1	2
		1	2

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	2
	要支援の者	1	2
	要介護の者	1	2
留意事項	自立及び介護保険法における、要支援 1 から要介護 5 までの認定を受けた 65 歳以上の高齢者及び第 2 号被保険者。 自立の方は自立支援費として、別途ご負担となります。		
契約の解除の内容	○以下のいずれかに該当する場合に、契約は終了するものとします。 1. 特定施設入居者生活介護及び介護予防特定施設入居者生活介護利用契約書第 16 条の契約の終了事由に該当した場合 2. 入居者からの契約解除に基づき解除をおこなった場合 3. 事業者からの契約解除に基づき解除を通告し、予告期間が満了した場合、等。 ○入居者は以下に該当した時は 30 日以上前に規定様式の解約届を事業者へ提出し、契約を解除することができます。 1. 入居者及び身元引受人が退去を希望する場合。 2. 事業者若しくはサービス従事者が正当な理由なく特定施設サービスを実施しない場合。 3. 事業者若しくはサービス従事者が守秘義務に違反したとき。 4. 事業者若しくはサービス従事者が故意又は過失により入居者の身体・財物・信用等を傷つけ、又は著しい不信行為その他重大な事情が認められる場合。 5. 他入居者が入居者の身体・財物・信用等を傷つけた場合若		

	しくは傷つける恐れがある場合において、事業者が適切な対応をとらない場合。 ○事業者は以下に該当した時は、30 日以上の予告期間をもって契約を解除することができます。 1. 他の入居者の生活、又は健康に重大な影響を及ぼす恐れがあるとき。 2. 利用料等の支払いを3ヶ月以上滞納したとき。 3. 入居時の提出書類で虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき。 4. 入院、外出等で3ヶ月以上居室を利用できなくなったとき。 5. 利用者又は利用者の家族等からの職員に対する身体的暴力、精神的暴力又はセクシュアルハラスメントにより、職員の心身に危害が生じ、又は生ずるおそれのある場合であって、その危害の発生又は再発生を防止することが著しく困難である等により、利用者に対して介護サービスを提供することが著しく困難になったとき。	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書 第 29 条
	解約予告期間	1 ヶ月
入居者からの解約予告期間		1 ヶ月
体験入居の内容	1 あり (内容：2泊3日無料体験、以降1泊5,000円(税別) 食事込) 2 なし	
入居定員		50 人
その他	生活のご様子を弊社のブログや広報誌に掲載する事があります。	

5. 職員体制

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員	3	3		3
直接処遇職員	23	15	8	20.5
介護職員	20	12	8	17.5
看護職員	3	3	0	3.0

機能訓練指導員	2	2		2.0
計画作成担当者	1	1		1.0
栄養士				
調理員				
事務員	0	0	0	0
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。 ※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	2	2	
実務者研修の修了者	1	0	1
初任者研修の修了者	4	3	1
介護支援専門員	0	0	

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
	2	常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	1	0
理学療法士	1	1	0
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17時～ 翌9時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)

看護職員	0 人	0 人
介護職員	2 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	2.8 : 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				1 あり 2 なし					
		業務に係る資格等		1 あり							
				資格等の名称		介護福祉士					
				2 なし							
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		1	0	5	6	3	0	0	0	0	0
前年度1年間の退職者数		1	0	4	4	2	0	0	0	0	0
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1年未満	0	0	4	4	1	0	1	0	0	0
	1年以上	0	0	4	3	1	0	0	0	0	0
	3年未満										
	3年以上	0	0	1	1		0	1	0	0	0
	5年未満										
	5年以上	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0
	10年未満										
	10年以上	3	0	0	0		0	0	0	1	

従業者の健康診断の実施状況	☒ 1 あり 2 なし
---------------	--

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		☒ 1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		2 一部前払い・一部月払い方式	
		☒ 3 月払い方式	
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ☒ 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ☒ 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い		☒ 1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	施設が所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案する。	
	手続き	運営懇談会において入居者もしくは身元引受人に説明する。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1		プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護1		要介護2	
	年齢	80歳		80歳	
居室の状況	床面積	16.38㎡		16.38㎡	
	便所	☒ 1 有	☒ 2 無	☒ 1 有	☒ 2 無
	浴室	1 有	☒ 2 無	1 有	☒ 2 無
	台所	1 有	☒ 2 無	1 有	☒ 2 無

入居時点で 必要な費用	前払金	0 円	0 円
	敷金	0 円	0 円
月額費用の合計		185,026 円	187,033 円
家賃		60,000 円	60,000 円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ ¹ の費用	16,306 円	18,313 円
	介護保険外※ ²		
	食費	58,320 円	58,320 円
	管理費	45,400 円	45,400 円
	介護費用	0 円	0 円
	光熱水費	5,000 円	5,000 円
	その他	0 円	0 円
※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）			

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	オーナーとの契約は 1 室 52,000 円となっており、手数料等を含み 1 室 60,000 円と設定しています。(非課税)
敷金	なし
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	50 床規模施設の共用部分管理にかかる月額費用の平均は (当社施設のデータより) 共用部分の月額平均管理費用・・・約 2,063,650 円 これを利用者数で按分すると 2,063,650 円÷50 名＝41,273 円 上記により、管理費を 41,273 円に設定しています。 消費税を含めて、45,400 円となります。
食費	給食費の委託契約料を含む 1 日 1,800 円 その他、給食に関わる水道光熱費や消耗品費、備品等を考えると 1 日 1,800 円となり、1 食あたり 600 円となります。 これを 1 ヶ月分と考えると 600 円×3 食（おやつ含む）×30 日＝54,000 円 上記により、食費は 54,000 円に設定しています。 消費税を含めて、58,320 円となります。
光熱水費	約 5,000 円と想定しています。 <水道料金> 月額 1,650 円（消費税 150 円を含む）の定額です。 <電気料金> 面積按分による実費負担となります。

(入居者の人数)

性別	男性	7 人
	女性	43 人
年齢別	65 歳未満	0 人
	65 歳以上 75 歳未満	2 人
	75 歳以上 85 歳未満	7 人
	85 歳以上	41 人
要介護度別	自立	0 人
	要支援 1	3 人
	要支援 2	4 人
	要介護 1	14 人
	要介護 2	6 人
	要介護 3	7 人
	要介護 4	13 人
	要介護 5	3 人
入居期間別	6 ヶ月未満	6 人
	6 ヶ月以上 1 年未満	2 人
	1 年以上 5 年未満	42 人
	5 年以上 10 年未満	0 人
	10 年以上 15 年未満	0 人
	15 年以上	0 人

(入居者の属性)

平均年齢	88.08 歳
入居者数の合計	50 人
入居率※	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	5 人
	医療機関	1 人
	死亡者	12 人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人

況		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	6 人
		(解約事由の例) 金銭的理由等

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		さわやかふか家の里
電話番号		048-500-9117
対応している時間	平日	8:30~17:30
	土曜	8:30~17:30
	日曜・祝日	8:30~17:30
定休日		なし

窓口の名称		深谷市役所 長寿福祉課
電話番号		048-574-8544
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	-
	日曜・祝日	-
定休日		土曜、日曜、祝日、12/29~1/3

窓口の名称		埼玉県 高齢者福祉課 施設・事業者指導担当
電話番号		048-830-3254
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	-
	日曜・祝日	-
定休日		土曜、日曜、祝日、12/29~1/3

窓口の名称		大里広域市町村圏組合 介護保険課
電話番号		048-501-1330
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	-
	日曜・祝日	-
定休日		土曜、日曜、祝日、12/29~1/3

窓口の名称		埼玉県国民健康保険団体連合会 苦情対応係
電話番号		048-824-2568
対応している時間	平日	8:30~12:00、13:00~17:00
	土曜	-
	日曜・祝日	-
定休日		土曜、日曜、祝日

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 東京海上日動火災保険株式会社
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容) 直ちに救急要請を行うとともに、入居者の身元引受人及び関係行政機関に報告し、必要な措置を講じます。 事故の原因が事業者の故意または過失による場合には、入居者及び身元引受人に誠意をもって対応します。ただし、入居者側にも故意または過失がある場合には、事業者の損害賠償責任が免除または軽減される場合があります。
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり 2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	半年に1回の実施
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	☒ 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	☒ 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ☒ 3 公開していない
財務諸表の要旨	☒ 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ☒ 3 公開していない

10. その他

運営懇談会	☒ 1 あり	(開催頻度) 年 2 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) ☒ 2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第 29 条第 1 項に規定 する届出	☒ 1 あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり ☒ 2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導	1 あり ☒ 2 なし	

指針「5.規模及び構造設備」 に合致しない事項	
合致しない事項がある場合 の内容	
「6.既存建築物等の活用 の場合等の特例」への適合 性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導 指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内 容	

添付書類：別添1（別に実施する介護サービス一覧表）

別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※_____様

説明年月日 年 月 日

説明者署名_____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の 状況	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接		
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接	さわやか いわつき館	さいたま市岩槻区 加倉4丁目21-30
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接		
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接	さわやか いわつき館	さいたま市岩槻区 加倉4丁目21-30
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護型医療院	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接		
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接		
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						なし		あり	
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		包含※2	都度※2	料金※3	備 考	
介護サービス									
食事介助	なし	あり	なし	あり					
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり					
おむつ代			なし	あり		○	実費		
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり		○	右記のとおり	週 4 回以上、1 回につき 1,100 円～	
特浴介助	なし	あり	なし	あり					
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり					
機能訓練	なし	あり	なし	あり					
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	1,650 円/時	協力医療機関以外は 1,650 円/時間（税込）	
生活サービス									
居室清掃	なし	あり	なし	あり				週 1 回	
リネン交換	なし	あり	なし	あり		○	89 円/日	寝具リース 89 円/日（税込）	
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり		○	5,296 円/月	実費負担（税込）。週 2 回。	
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり				原則、食堂での食事。感染症等は考慮する。	
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり		○		実費負担（相談してください）	
おやつ			なし	あり	○			食費 58,320 円/月（税込）を含む	
理美容師による理美容サービス			なし	あり		○	1,100 円～	訪問理美容 1,100 円～	
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	1,100 円/時		
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり				大里広域連合区域内の介護保険関係の手続きのみ。	
金銭・貯金管理			なし	あり		○	1,100 円/月	預り金の申込された場合 1,100 円/月（税込）	
健康管理サービス									
定期健康診断			なし	あり		○		医療費自己負担（健康診断は年 2 回）	
健康相談	なし	あり	なし	あり					
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり					
服薬支援	なし	あり	なし	あり					
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり					
入退院時・入院中のサービス									
移送サービス	なし	あり	なし	あり		○	1,650 円/時	1,650 円/時（税込）	
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり		○	1,650 円/時	協力医療機関以外は 1,650 円/時間（税込）	
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり					
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり					

※ 1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1 割、2 割又は 3 割の利用者負担）。

※ 2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※ 3：都度払いの場合、1 回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。